perú
sanmartín
regiónverde
GOBIERNO REGIONAL

# Resolución Directoral Regional

## N° 005 -2013-GRSM/ARSM

Exp. 473644

Moyobamba 02 MAY 2013

**VISTO:**

El Expediente N° 460058, la Nota Informativa N° 038-2013-GRSM/DAR-SM, de fecha 03 de Abril de 2013, y.

**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con la Constitución Política del Estado, Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV, sobre descentralización Ley N° 27680, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales – Ley N° 27867 y sus modificatoria Ley N° 2702 y 28013, se les reconoce a los Gobiernos Regionales, autonomía política y administrativa en los asuntos de su competencia.

Que, mediante la Nota Informativa N° 038-2013-GRSM/DAR-SM, de fecha 03 de Abril de 2013, el Director del Archivo Regional San Martín, requiere la regularización de escritura imperfecta, y se analice la misma de conformidad con lo señalado en el articulo 61° y 62° del Decreto Legislativo N° 1049 que precisan el concepto de escrituras Públicas Imperfectas o Irregulares y adicionalmente el artículo 63° del Decreto Legislativo N° 1049 de acuerdo al artículo 5° del decreto Ley N° 19414 y el articulo N° 9° de su reglamento aprobado con Decreto Supremo N° 022-75-ED y mediante la aplicación de la Directiva N° 001-99-AGN/DNADAAI, aprobado por Resolución Jefatural N° 253-99-AGN/J, denominado proceso de Regularización Administrativa de Escrituras Públicas Irregulares que se conservan en el Archivo General de la Nación, Archivos Regionales y Archivos Sub Regionales.

Que, mediante Resolución N° 050-2013-CNSM, de fecha 02 de Marzo del año 2013, entre otros se designa a la Notaria Ximena Goicochea Mancilla de Leveau, Notaria por la provincia de Moyobamba para que autoricen la regularización de Escrituras Públicas Imperfectas o Irregulares que se encuentran bajo custodia en el Archivo Regional de la Nación de San Martin, con sede en Moyobamba.

Que, en ese sentido, se hace llegar la solicitud de regularización de Escritura Pública de Compraventa Imperfecta N° 1630, cuyo otorgantes son: Don **ISIDRO DIAZ DAVILA**, y Doña **TEODOLINDA SILVA CORONEL DE DIAZ** a favor de Don **ISAEL EDQUEN BENAVIDES**, y Doña **GRACIELA CASTILLO MEGO** extendida en el folio N° 4797 vuelta, Tomo N° 40, registrada ante la ex notaría de Don Froilan Francisco Ortiz Muñoz, cuya suscripción de regularización será a cargo de la Notaria Ximena Goicochea Mancilla de Leveau, Notaria por la provincia de Moyobamba, acto que se llevara a cabo en la Oficina del Archivo Regional de San Martin.

Que en ese sentido, la Ley del Notariado aprobada por Decreto Legislativo N° 1049, en su artículo 63, referente a la Transferencia de los Archivos, señala que habiendo transcurridos dos (2) años de ocurrido el cese del notario, los archivos notariales serán transferidos al Archivo General de la Nación o a los archivos departamentales, de conformidad con el artículo 5 del Decreto Ley N° 19414 y el artículo 9 de su Reglamento.

perú sanmartín regionverde

GOBIERNO REGIONAL

# Resolución Directoral Regional

## N° -2013-GRSM/ARSM

Que, la Directiva N° 001-99-AGN/DNDAAI - Proceso de regularización administrativa de escrituras públicas irregulares, en su numeral 5.3 señala que se conservan en el Archivo General de la Nación y Archivos Regionales excepto las de testamentos, son susceptibles de regularización por un notario público en ejercicio a solicitud del usuario previo trámite administrativo establecido.

Que, al encontrarse inmerso lo solicitado en el Numeral 6.4 de la Directiva N° 001-99-AGN/DNDAAI - Proceso de regularización administrativa de escrituras públicas irregulares, Recibida la solicitud el Director General de la Oficina General de Asesoría Jurídica del Archivo General de la Nación o el funcionario que deleguen los directores de los Archivos Regionales, emitirá el informe técnico legal sobre la procedencia de la regularización, en base al cual se emitirá la Resolución Jefatural o Directoral Regional, que acepte la intervención del Notario correspondiente, por lo que corresponde elaborar la Resolución Directoral Regional de Autorización de Regularización que así la establezca.

Que, por las razones expuestas, en uso de las facultades y atribuciones conferidas, de conformidad con la Ley N° 27867 – Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias Leyes N° 27902 y 28013, y el Reglamento de Organización y Funciones aprobada mediante Ordenanza Regional N° 03-2013-GRSM/CR, Resolución Gerencial General Regional N° 079-2011-GRSM/GGR; y con la visacion de la Oficina Regional de Asesoría Legal.

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO**: **AUTORIZAR**, la regularización de Escritura Pública de Compraventa Imperfecta N° 1630, cuyo otorgantes son: Don **ISIDRO DIAZ DAVILA**, y Doña **TEODOLINDA SILVA CORONEL DE DIAZ** a favor de Don **ISAEL EDQUEN BENAVIDES**, y Doña **GRACIELA CASTILLO MEGO** extendida en el folio N° 4797 vuelta, Tomo N° 40, registrada ante la ex notaría de Don Froilan Francisco Ortiz Muñoz, cuya suscripción de regularización será a cargo de la Notaria Ximena Goicochea Mancilla de Leveau, Notaria por la provincia de Moyobamba, acto que se llevara a cabo en la Oficina del Archivo Regional de San Martin, conforme a la normatividad vigente.

**ARTÍCULO SEGUNDO: COMUNICAR**, el presente acto administrativo al Director del Archivo Regional de San Martin, con copia de la presente resolución, para los fines correspondientes.

*Regístrese, Comuníquese y Archívese.*

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN
GERENCIA GENERAL REGIONAL

Prof. Jaimito Azang Huamán
DIRECTOR DEL ARCHIVO REGIONAL
SAN MARTÍN